

STATUTTER FOR STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ SZKOŁY POLSKIEJ W NORWEGII - FORENING FOR VENNER AV DEN POLSKE SKOLEN I NORGE

KAPITTEL I Generelle bestemmelser

§1

„Stowarzyszenie Przyjaciół Szkoły Polskiej w Norwegii – Forening for venner av den polske skolen i Norge”, videre kalt foreningen, er en selvstyrende og fast sammenslutning uten opptjening som formål. Medlemmene er fysiske personer som ønsker å arbeide for å opprette og utvikle ulike former for aktiviteter ved skolen. Foreningen er juridisk person og er opprettet på ubestemt tid.

§2

Foreningen utøver sin virksomhet i Kongeriket Norge. For riktig gjennomføring av formålene kan foreningen utøve virksomheten også utenfor grensene av Kongeriket Norge.

§3

Foreningens sete er Oslo, Hovfaret 8, etasje II, 0275 Oslo.
Korrespondanse rettes til: Rabbeveien 1D, 0580 Oslo.

§4

Foreningen baserer sin virksomhet på medlemmenes frivillige arbeid. For å utøve sin virksomhet, kan foreningen ansette arbeidstakere eller bestille tjenester hos fysiske og juridiske personer.

§5

Foreningen har rett til å bruke stempel og annen merking i henhold til gjeldende lovgivning. Retten til bruk av navn og grafisk symbol er forbeholdt og tilfaller bare foreningen.

KAPITTEL II Formål og måter de utøves på

§6

Foreningens formål er først og fremst:

- 1) virksomhet for utdannings- og kulturutvikling blant polske barn og ungdommer i Norge,
- 2) initiativ til, støtte og hjelp under gjennomføring av utdannings- og kulturtiltak,
- 3) virksomhet for ubegrenset adgang til informasjon og utdanning, inkludert europeisk utdanning,
- 4) virksomhet for utjevning av utdanningsmuligheter til barn og ungdommer,
- 5) støtte dyktige elever i deres utdanning og allsidige utvikling,
- 6) hjelp til gjennomføring av alle slags tiltak som har som formål å organisere ungdommer for å få dem til å fungere selvstendig,
- 7) fremme alle tiltak for utvikling av utdanningstilbud,
- 8) samarbeid med polske og norske myndigheter, samt med frivillige organisasjoner og ungdomsorganisasjoner,
- 9) arbeid for miljøvern og bevaring av regionenes kultur,
- 10) virksomhet for utviklingshemmede,
- 11) virksomhet for fred og menneskerettigheter,
- 12) virksomhet for å integrere polske ungdommer med det norske miljøet.

§7

Foreningen oppnår sine formål:

- 1) gjennom samarbeid med myndigheter, institusjoner, samt organisasjoner som er interessert i foreningens virksomhet,
- 2) ved å sette inn tiltak for å skaffe økonomiske midler, dotasjoner, gaver som er nødvendige til å gjennomføre foreningens formål og materielle goder,
- 3) gjennom direkte samarbeid med lokale miljøer,
- 4) ved å inspirere til og konsultere skolemiljøets initiativer,
- 5) ved å arrangere og medvirke til arrangement av ulike former for elevenes kunstneriske virksomhet,
- 6) ved å arrangere festivaler, konkurranser, kurs og konserter,
- 7) ved å utgi bøker, blad, brosjyrer knyttet til foreningens formål,
- 8) gjennom opprettelse av stipendfond,
- 9) tildeling av stipend.

KAPITTEL III

Medlemmer – rettigheter og plikter

§8

Det er fysiske og juridiske personer som kan være medlemmer av foreningen. En juridisk person kan bare være foreningens støttemedlem. Foreningen har vanlige medlemmer, støttemedlemmer og æresmedlemmer.

VANLIG MEDLEM – hver fysisk person som leverer en skriftlig søknad om medlemskap kan bli foreningens vanlige medlem. Inntak av nye vanlige medlemmer godkjennes av styret og skjer etter vedtak senest innen en måned fra levering av søknaden.

STØTTEMEDLEM – hver fysisk eller juridisk person som erklærer seg villig til å yte økonomisk, materiell eller faglig hjelp med gjennomføring av formålene kan bli foreningens støttemedlem. Søknad om medlemskapet skjer skriftlig og godkjennes av styret etter vedtak senest innen en måned fra levering av søknaden.

ÆRESMEDLEM – hver fysisk person som bidrog særlig til foreningens virksomhet og utvikling kan bli foreningens æresmedlem. Æresmedlemskap skjer på innstilling fra styret eller fra minst 6 medlemmer etter årsmøtets vedtak.

§9

Foreningens medlemmer har rett til:

- å delta i foreningens hele virksomhet,
- å få hjelp og benytte muligheter som foreningen gir,
- å delta i årsmøter,
- å velge og å bli valgt til foreningens myndigheter.

§10

Foreningens medlemmer har først og fremst følgende plikter:

- å støtte, samt gjennomføre aktivt foreningens formål,
- å rette seg etter bestemmelsene i disse statuttene, samt etter vedtak fattet av foreningens myndigheter,
- å betale medlemskontingent regelmessig.

Støttemedlemmer og æresmedlemmer er fritatt for betaling av medlemskontingent.

§11

Medlemskapet i foreningen opphører grunnet:

- 1) frivillig utmeldelse fra foreningen forårsaket av at medlemmets barn er ferdig med skolegangen; først må man gjøre opp for seg i forhold til foreningen, samt informere skriftlig om at man vil melde seg ut,
- 2) fast utreise fra Norge, og i den forbindelse avsluttning av barnets opplæring på skolen i Norge,
- 3) medlemmets død eller tap av juridisk personlighet av et støttemedlem,
- 4) strykning på grunn av ubegrunnet manglende betaling av medlemskontingent eller andre restanser i periode på mer enn 3 måneder,
- 5) fratatt æresmedlemskap etter årsmøtets vedtak på styrets innstilling. Styret er forpliktet til å informere vedkommende om utmeldelsen innen 7 dager fra vedtaket er fattet, dette skjer ved personlig kontakt eller gjennom rekommandert brev. Vedkommende har rett til å klage på vedtaket til årsmøtet. Klagefristen er 21 dager før årsmøtet holdes. Årsmøtets vedtak angående saken er endelig,
- 6) manglende oppfylging av oppgaver og forpliktelser i forhold til foreningen.

KAPITTEL IV Foreningens myndigheter

§12

1. Foreningens myndigheter er:
 - Årsmøte,
 - Styre,
 - Revisjonsutvalg.
2. Foreningens myndigheter velges av årsmøtet ved åpen avstemning og med alminnelig flertall. Årsmøtet kan også beslutte om skriftlig avstemning.
3. Foreningens alle tillitsvalgte myndigheter velges for 2 år.
4. Dersom antall tillitsvalgte til foreningens myndigheter blir mindre i løpet av valgperiode, kan nye personer oppnevnes ved kooptasjon. Organet som mangler medlemmer står for utnevnelsen. På denne måten kan over halvparten av organets medlemmer utnevnes.
5. Vedtak til foreningens alle myndigheter fattes ved åpen avstemning med alminnelig flertall, når minst halvparten av stemmeberettigede medlemmer er tilstedeværende ved første termin. Ved andre termin fattes vedtak uansett frammøtet, med mindre det er bestemt noe annet videre i statuttene.

§13

1. Årsmøtet er foreningens høyeste myndighet.
2. Årsmøtet kan være ordinært eller ekstraordinært.
3. Ordinært årsmøte innkalles av styret en gang i året som årsberetning, samt en gang hvert 2. år som årsberetning og valg møte. Årsmøtet skal innkalles med minst 14 dagers varsel. Medlemmene skal informeres om dato, sted og den foreslåtte dagsordenen. Er frammøtet til årsmøtet mindre enn det som kreves, kan det innkalles til et nytt årsmøtet i en annen termin, men ikke senere enn innen en måned fra det første årsmøtet.
4. Styret innkaller til ekstraordinært årsmøte:
 - a) på eget initiativ,
 - b) etter krav fra revisjonsutvalget,
 - c) etter skriftlig søknad fra minst 1/3 av generelt antall foreningens vanlige medlemmer,
5. Ekstraordinært årsmøte skal innkalles innen 21 dager fra levering av søknaden eller begjæringen, og det skal behandle saker som er kunngjort i innkallingen.

§14

Årsmøtets oppgaver:

- 1) bestemme hovedretningslinjer for foreningens virksomhet og utvikling,
- 2) vedta endringer i foreningens statuttene,
- 3) velge og tilbakekalle foreningens alle myndigheter,
- 4) meddele styrets ansvarsfrihet på revisjonsutvalgets innstilling,
- 5) behandle og godta rapporter fra foreningens myndigheter,
- 6) vurdere klager på styrets vedtak,
- 7) fatte vedtak om oppløsning av foreningen og vedtak om hva som skal skje med foreningens formue,
- 8) fatte vedtak om mottakelse av æresmedlemmer,
- 9) fatte vedtak om alle saker som ikke er forbeholdt foreningens andre myndigheter.

§15

Foreningens styre består av:

- Leder,
- Nestleder,
- Sekretær,
- Kasserer,
- 3 styremedlemmer.

§16

Styrets oppgaver:

- 1) representere foreningen og virke på dens vegne,
- 2) lede foreningens virksomhet i henhold til statuttene og årsmøtets vedtak,
- 3) administrere foreningens formue,
- 4) planlegge og forvalte foreningens finanser,
- 5) utarbeide og avgi rapporter fra virksomheten sin til årsmøtet,
- 6) tildele priser – materielle og pengeessige – til personer som særlig har bidratt til gjennomføring av foreningens formål,
- 7) starte samarbeid og kontakter med forvaltningsmyndigheter, kommuner, politiske myndigheter, samt med organisasjoner i landet og i utlandet,
- 8) fatte vedtak om saker som ikke er forbeholdt årsmøtet,
- 9) motta og utelukke foreningens medlemmer,
- 10) innkalle til årsmøte,
- 11) fastsette medlemskontingent.

§17

Vedtak til foreningens styre fattes med vanlig flertall når minst halvparten av medlemmer er til stede – inkludert leder eller nestleder. Dersom leder ikke er til stede, er nestleders stemme avgjørende.

§18

1. Foreningens styre holder møter etter behov, men ikke sjeldnere enn en gang pr. kvartal.
2. Foreningens styremøte innkalles av leder eller nestleder eller av tre andre styremedlemmer på deres skriftlig innstilling rettet til leder eller nestleder.
3. Leder informerer om dato, sted og dagsordenen på foreningens styremøte med minst 7 dagers varsel.

§19

Revisjonsutvalget er utnevnt til å kontrollere foreningens virksomhet. Revisjonsutvalget består av 2 personer, inkludert leder. Revisjonsutvalgets møter holdes etter behov, men ikke sjeldnere enn en gang pr. år. Møtene innkalles på lederens initiativ.

§20

Revisjonsutvalgets oppgaver:

- 1) kontrollere foreningens hele virksomhet,
- 2) vurdere styrets virksomhet, inkludert årsberetninger og balanse,
- 3) avgi rapporter til årsmøtet inkludert årlig vurdering av foreningen og styrets virksomhet,
- 4) komme med innstilling til årsmøtet om å meddele styrets ansvarsfrihet,
- 5) komme med innstilling om å tilbakekalle styret eller dets enkelte medlemmer dersom de er uvirksomme,
- 6) komme med innstilling om å innkalle til ekstraordinært styremøte dersom styret er uvirksomt,
- 7) komme med innstilling om å innkalle til ekstraordinært årsmøte,
- 8) inngå avtale med styremedlemmene om å utføre bestemte oppgaver.

KAPITTEL V **Formue og økonomiske tiltak**

§21

1. Kildene til foreningens formue er:
 - a) medlemskontingent,
 - b) gaver, testamentlig fortegnelse og arv, midler fra offentlige gaver, sponsoring,
 - c) dotasjoner, subvensjoner, aksjer, sparing.
2. Styret forvalter foreningens formue.
3. Foreningen styrer økonomien i henhold til gjeldene lovgivning.
4. Penger kan oppbevares bare på foreningens bankkonto. Etter at løpende behov er tilfredstilt skal kontantinnbetalinger innbetales uten opphold på bankkonto.
5. Styret bestemmer om erver, salg og belastning av foreningens formue.

§22

1. Korrespondanse og andre brev som ikke gjelder rettigheter og plikter knyttet til formuen underskrives på foreningens vegne av ett styremedlem.
2. For at forordnede og forpliktende viljeserklæringer er gyldige, samt alle brev og forpliktelser i forbindelse med foreningens formue forblir gyldige, må disse underskrives av leder, kasserer og to styremedlemmer.

KAPITTEL VI **Sluttbestemmelser**

§23

Vedtak om endring av foreningens statutter fattes av årsmøtet med absolutt flertall når minst halvparten av stemmeberettigede medlemmer er til stede.

§24

1. Vedtak om oppløsning av foreningen fattes av årsmøtet med 2/3 kvalifisert flertall når minst halvparten av stemmeberettigede medlemmer er til stede.
2. Er frammøtet mindre enn det som kreves, kan det innkalles til et nytt møtet i en annen termin, men ikke senere enn innen en måned fra det første årsmøtet. Vedtak om oppløsning av foreningen eller om endring av statuttene i annen termin fattes med vanlig flertall uansett frammøtet.
3. Ved å fatte vedtak om foreningens oppløsning bestemmer årsmøtet hvordan formuen likvideres og hva skjer videre med den.